

VELKOMMEN SOM CENSOR JUNI 2026



DET BLÅ
GYMNASIUM

HADERSLEV HANDELSSKOLE

INDHOLD

Velkommen til Det Blå Gymnasium	3
Praktiske oplysninger	4
<i>Ankomst</i>	
<i>Forplejning</i>	
<i>Hoteller</i>	
Regler for eksamen	5
Kontaktadresser	6
Lokaleoversigt over skolen	7
Kørselsvejledning	8

VELKOMMEN



På skolens vegne vil jeg gerne byde dig velkommen som censor på Det Blå Gymnasium i Haderslev.

Eksamenstiden er en hektisk tid med store forventninger hos alle. Samtidig er det en dejlig tid, hvor huerne med de blå bånd bliver sat på – et kapitel er slut og et nyt kan begynde.

Hvert år ser vi frem til disse travle sommeruger og til at byde vores censorer velkommen. Vi håber, at der trods travlheden bliver tid til en snak med kollegaerne og måske til en lille tur rundt i domkirkebyen Haderslev.

Jeg ønsker alle en rigtig god eksamenssæson 2026.

Samuel Friberg
forstander



Glade studenter.

PRAKTISKE OPLYSNINGER

Ankomst

Det Blå Gymnasium
Indgang A
Kroghs Kobbøl 2
6100 Haderslev

Tel: 7452 1250
info@hhs.dk
www.detblaagymnasium.dk



Forplejning

Morgenkaffe serveres i eksamenslokalet, og i frokostpausen byder kantinen på en lækker frokost.



Hoteller

Hotel Norden
Storegade 55
6100 Haderslev

Tel. 7452 4030
info@hotelnorden.dk
www.hotel-norden.dk



Hotel Harmonien
Gåskærgade 19
6100 Haderslev

Tel. 7452 3720
hotel@harmonien.dk
www.harmonien.dk



REGLER FOR EKSAMEN

Bekendtgørelser

Eksamen på Det Blå Gymnasium foregår i henhold til Undervisningsministeriets bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studie-forberedende ungdoms- og voksenuddannelser og bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser.

Trækning af spørgsmål

Ved mundtlig eksamen skal både censor og eksaminator være til stede, når eleven trækker sit spørgsmål.

Aflevering af karakterlister

Karakterlister skal afleveres, underskrevet, på studiekontoret hver dag, også når eksamen strækker sig over flere dage. Der udleveres nye karakterlister hver dag.

Karakterskala

7-trinsskalene anvendes som følger:

12	For den fremragende præstation
10	For den fortrinlige præstation
7	For den gode præstation
4	For den jævne præstation
02	For den tilstrækkelige præstation
00	For den utilstrækkelige præstation
-3	For den ringe præstation

KONTAKTADRESSER

Studiekontor					
Chalotte Nymark Hove	Sekretær	73 52 02 52		CNH	cnh@hhs.dk
Karen Kulmbak	Sekretær	73 52 02 51		KKU	kku@hhs.dk
Lis Lauridsen	Sekretær	73 52 02 58		LLA	lla@hhs.dk
Undervisere					
Allan Nielsen				AN	an@hhs.dk
Anne Skov				AS	as@hhs.dk
Anne Würtz				AW	aw@hhs.dk
Gry Haugen				GH	gh@hhs.dk
Hanne Charlotte Dall				HD	hd@hhs.dk
Helle Have				HH	hh@hhs.dk
Henrik Wolff Jepsen				HJ	hj@hhs.dk
Jonas Schultz Thygesen				JOT	jot@hhs.dk
Jørn Damm Thaysen				JT	jt@hhs.dk
Karen Spillemoser Christiansen				KC	kc@hhs.dk
Katrine Christensen-Dalsgaard				KCD	kcd@hhs.dk
Karina Hjølund				KHJ	kh@hhs.dk
Kirsten Lindegaard				KL	kl@hhs.dk
Kira Strandby				KS	ks@hhs.dk
Lisbeth Højlund				LH	lh@hhs.dk
Lone Hudecek Ovesen				LO	lo@hhs.dk
Lise Bjørn Jensen				LP	lp@hhs.dk
Lars Rasmussen				LR	lr@hhs.dk
Mette Grøn				MG	mg@hhs.dk
Mads Vinfeldt Halkjær				MH	mh@hhs.dk
Mette Fogtmann Johannson				MJ	mj@hhs.dk
Mette Krogsøe				MK	mk@hhs.dk
Marianne Lunding				ML	ml@hhs.dk
Michael Weitze Mortensen				MM	mm@hhs.dk
Malte Maarsø Reinsborg				MR	mr@hhs.dk
Majbrit Lund Skou				MS	ms@hhs.dk
Nicolai Okholm Hybschmann				NC	nc@hhs.dk
Peter Hansen				PH	ph@hhs.dk
Simon Juel Hansen				SH	sh@hhs.dk
Ulla Irene Søgaard				US	us@hhs.dk
Victor Løv Andersen				VA	va@hhs.dk
Justin Lund				JLU	jlu@hhs.dk
Susan Mark				SMA	sma@hhs.dk
Tine Petersen				TP	tp@hhs.dk
Mette Albinsdatter				MKA	mka@hhs.dk



6



MOTIVATION OG MULIGHEDER
DET SIKRE VALG
KAMMERATER
FREMTID
RESPEKT OG ANERKENDELSE

